

УТВЕРЖДЕНО
Приказом заведующего МКДОУ
Детский сад «Аленький цветочек»
п. Полотняный Завод
Илюхиной О.Н.
№ 66 от 29 августа 2011 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об административном совещании при заведующей
МКДОУ детский сад «Аленький цветочек»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с законом РФ «Об образовании», Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении и Уставом МКДОУ.

1.2. Административное совещание при заведующей – постоянно действующий орган МКДОУ, действующий в целях развития, координации и совершенствования педагогического и трудового процесса, корректирования годового плана работы, программы развития МКДОУ и делегирования полномочий заведующей.

1.3. В административных совещаниях при заведующей принимают участие работники МКДОУ, осуществляющие управленческие функции: заведующий хозяйством, старший воспитатель, медсестра.

1.4. Решение, принятое на административных совещаниях при заведующей и непротиворечащее законодательству РФ, Уставу МКДОУ, является основанием для издания приказа и, соответственно, обязательным для исполнения всеми работниками МКДОУ.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся заведующей МКДОУ.

1.6. Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи административного совещания при заведующей

2.1. Главными задачами административных совещаний при заведующей являются:

- реализация государственной, муниципальной, краевой политики в области дошкольного образования;
- организация эффективного управления МКДОУ путем делегирования заведующей значительной части полномочий своим заместителям;
- координация работы всех работников МКДОУ, осуществление взаимодействия подразделений;